



VERHALTENSKODEX FÜR MITARBEITER

HINWEIS ZUR FORMULIERUNG

Verwendung des »Generischen Maskulinums«

Aus Gründen der sprachlichen Vereinfachung und besseren Lesbarkeit wird für natürliche Personen oder Personengruppen das generische Maskulinum verwendet.

Hierbei handelt es sich um die **geschlechtsneutrale** Verwendung maskuliner Substantive. Diese Formulierung schließt alle Geschlechter mit ein und soll keinesfalls als Geschlechtsdiskriminierung oder eine Verletzung des Gleichheitssatzes verstanden werden.

Der Begriff »Mitarbeiter« umfasst auch die Führungskräfte aller Ebenen.



VORWORT DER GESCHÄFTSFÜHRUNG

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

als BHS Global Logistics GmbH stehen wir unseren Kunden bereits heute als zuverlässiger (Kompetenz-)Partner im Bereich »Logistik« zur Seite.

Unser Portfolio – bestehend aus Logistikprodukten und Dienstleistungen – werden wir in den nächsten Monaten und Jahren kontinuierlich erweitern. Denn wir sind »zukunftshungrig« und leben für die Logistik.

BHS Global Logistics ist ein junges, mittelständisches Unternehmen, welches ohne Wenn & Aber unternehmerisch verantwortungsvoll handelt. In Weiherhammer zuhause, verrät bereits unser Firmenname, dass wir weltweit tätig sein werden und dies z.T. schon sind. Wir arbeiten mit Kollegen, Kunden, Lieferanten und Dritten zusammen, die aus einer Vielzahl von Ländern kommen und unterschiedliche Kulturen, Hintergründe und Werte haben.



ALEXANDER WALBERER, GESCHÄFTSFÜHRUNG

VORWORT DER GESCHÄFTSFÜHRUNG

Bestimmte Werte gelten auf der ganzen Welt und BHS Global Logistics möchte stets auf der Basis von Vertrauen, Respekt, Leidenschaft, Leistung, Qualität und mit sozialer Verantwortung weiter als Unternehmen wachsen.

Wir liefern unseren Kunden innovative, prozessorientierte Lösungen – zugeschnitten auf die jeweiligen Bedürfnisse – und verlieren dabei die Nachhaltigkeit nicht aus den Augen.

Der Verhaltenskodex bietet einen Orientierungsrahmen und gilt für jeden von uns gleichermaßen – für die Geschäftsführung, die Führungskraft sowie für jede einzelne Mitarbeiterin und jeden einzelnen Mitarbeiter. Er stellt einen Anspruch an uns selbst, zugleich ist er ein Bekenntnis nach außen für ein verantwortungsvolles Verhalten gegenüber Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit, aber auch im Umgang miteinander innerhalb des Unternehmens. Gemeinsam sind wir für das Ansehen unseres Unternehmens verantwortlich.

Daher bitten wir Sie, machen Sie sich mit unserem Verhaltenskodex vertraut und nutzen Sie ihn gemeinsam mit unserer Unternehmenspolitik als Leitlinie für unser tägliches Handeln.



Der vorliegende Verhaltenskodex führt unsere wichtigen Grundregeln und Prinzipien in einem Dokument zusammen, die für uns bereits heute, wie auch in Zukunft verbindlich sind.



01

**COMPLIANCE &
VERHALTENSKODEX**

COMPLIANCE & VERHALTENSKODEX



Was bedeutet Compliance für BHS Global Logistics?

Mit dem Begriff »Compliance« ist gemeint, dass wir uns als Mitarbeiter von BHS Global Logistics bei allen unternehmerischen Handlungen an das anwendbare Recht und interne Regelungen halten, um wirtschaftlichen Schäden und solche für den Ruf des Unternehmens zu verhindern. Compliance bildet die Grundlage all unserer unternehmerischen Entscheidungen und Aktivitäten. Daneben soll ein jederzeit und überall rechtskonformes Verhalten uns vor einer persönlichen Haftung schützen. Dies erfordert von uns allen eine besondere Aufmerksamkeit für die in diesem Code of Conduct (kurz: CoC) aufgeführten Themen, da diese im Alltag wesentliche Risiken mit sich bringen.

Wer verantwortet Compliance?

Compliance betrifft alle Mitarbeiter, nicht nur die Geschäftsführung. Jeder Einzelne ist in seiner täglichen Arbeit für Compliance verantwortlich. Nur wenn wir die für uns relevanten Vorschriften und Regeln kennen, verstehen und einhalten, können auch die von BHS Global Logistics angestrebten Unternehmensziele nachhaltig erreicht werden.

»CODE OF CONDUCT« / »COC«

COMPLIANCE & VERHALTENSKODEX

Für wen gilt der Code of Conduct?

Der Code of Conduct gilt für alle Mitarbeiter von BHS Global Logistics. Die Führungskräfte sind dafür verantwortlich, dass alle Mitarbeiter in ihrem Bereich ihre Verantwortlichkeiten kennen und diesen CoC verstehen.

Inwieweit gilt der Code of Conduct im internationalen Umfeld?

Dieser CoC bildet den Mindeststandard für BHS Global Logistics.

Die Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften ist für uns ein wesentliches Grundprinzip wirtschaftlich verantwortlichen Handelns. Wir beachten jederzeit die geltenden rechtlichen Verbote und Pflichten. Sofern landesspezifische Gesetze restriktivere Regelungen aufweisen, als die bei BHS Global Logistics geltenden Vorschriften, geht das nationale Recht vor.



»CODE OF CONDUCT« / »COC«

02

FAIRE ARBEIT

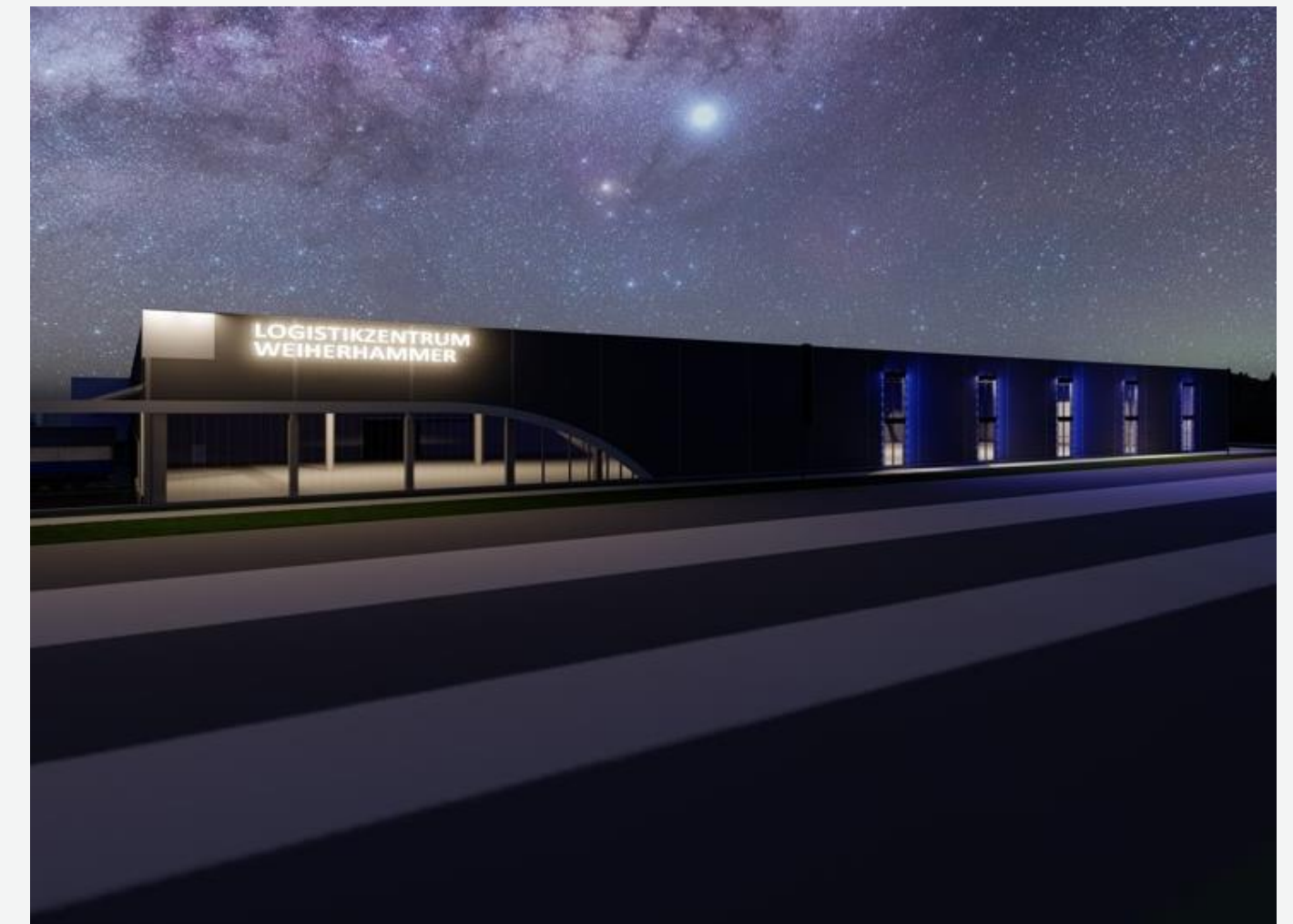
FAIRE ARBEIT

Förderliches Miteinander bei BHS Global Logistics

BHS Global Logistics steht für ein sich gegenseitig förderndes Miteinander und Chancengleichheit. Wir respektieren die international anerkannten Menschenrechte und unterstützen ihre Einhaltung. Wir lehnen jegliche Form der Zwangs- und Kinderarbeit strikt ab. BHS Global Logistics erkennt das Recht aller Mitarbeiter an, Gewerkschaften und Arbeitnehmervertretungen im Rahmen innerstaatlicher Regelungen zu bilden. Ein offener Dialog, geprägt von gegenseitigem Respekt, ist die Basis für ein kooperatives Miteinander.

Faire Vergütung

Wir stehen für eine faire und leistungsgerechte Vergütung sowie an den Bedürfnissen der Mitarbeiter angepassten Arbeitgeberleistungen. Löhne und Gehälter einschließlich Vergütung für Überstunden und Sonderleistungen entsprechen mindestens den gesetzlichen Regelungen, bzw. den vor Ort geltenden einschlägigen tariflichen Regelungen.



CODE OF CONDUCT

FAIRE ARBEIT

Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz

Die Sicherheit und Gesundheit unserer Mitarbeiter sind neben der Qualität unserer Erzeugnisse und dem wirtschaftlichen Erfolg ein gleichrangiges hohes Unternehmensziel. Bereits in der Planungsphase wird die Arbeitssicherheit in die technischen, ökonomischen und sozialen Überlegungen einbezogen.

Ebenso führen wir regelmäßig Arbeitsschutzunterweisungen, Gefährdungsbeurteilungen und Gesundheitsvorsorgen durch. Um diese Anforderungen weiterhin einzuhalten und die Abläufe zu optimieren, sind alle Mitarbeiter aufgerufen, Verbesserungsvorschläge einzureichen. Wir fördern zudem die Gesundheit unserer Mitarbeiter aktiv durch Programme und Aktionen im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements, welches weiter ausgebaut wird. Für Mitarbeiter von Subunternehmen im Auftrag von BHS Global Logistics, gelten stets die gleichen Sicherheitsstandards, wie für unsere Mitarbeiter. Die Sicherheitsstandards werden bei der Auswahl und der Zusammenarbeit berücksichtigt.



CODE OF CONDUCT



03

FAIRER & FREIER
WETTBEWERB

FAIRER & FREIER WETTBEWERB

Unabhängiges unternehmerisches Handeln

BHS Global Logistics tritt eigenständig am Markt auf. Wir treffen mit Wettbewerbern keine Absprachen zu Preisen, Konditionen, Aufteilung von Märkten, Gebieten oder Kunden, Produktionsstrategien, etc. Ebenso wenig stimmen wir uns mit Wettbewerbern über Verkaufsgebiete oder Zielkunden ab.

Marktkonformes Verhalten gegenüber Lieferanten und Kunden

Die besondere Marktposition von BHS Global Logistics erfordert von uns einen fairen Umgang mit Lieferanten und Kunden. Dies bedeutet, dass BHS Global Logistics z.B. keine Ausschließlichkeitsbindung beansprucht oder die Belieferung eines Kunden nicht grundlos verweigert.

Nur zulässiger Informationsaustausch mit Wettbewerbern

In der Kommunikation mit Wettbewerbern achten alle Mitarbeiter auf ein Stillschweigen über alle Informationen, die das zukünftige Marktgeschehen beeinflussen könnten, z. B. Kosten, Margen oder Produktentwicklungen. Insbesondere bei Verbands- oder Branchentreffen sollen Mitarbeiter die Gespräche abrechnen und den Vorfall dem Vorgesetzten melden, wenn ein Wettbewerber die Pflicht zum Stillschweigen, z. B. über Margen verletzt.



CODE OF CONDUCT



04

GESCHÄFTS- BEZIEHUNGEN

GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN

Verbot von Bestechung und Bestechlichkeit

BHS Global Logistics toleriert keine Form von Korruption. Deshalb enthalten wir uns von jeder unzulässigen Beeinflussung geschäftlicher Entscheidungen durch Zuwendung oder Annahme von unangemessenen Vorteilen jedweder Art.



Annahme und Vergabe von Geschenken, Bewirtungen und Einladungen

Geschenke und Einladungen sind im geschäftlichen Alltag in vielen Kulturen weit verbreitet. Jedoch dürfen etwaige Zuwendungen nie zur unzulässigen Beeinflussung von Dritten genutzt werden. Die Annahme oder Gewährung von Geschenken, Bewirtungen oder Einladungen ist nur im angemessenen Umfang unter Berücksichtigung des geschäftlichen Charakters und im Rahmen der internen Regelungen zulässig. Ausnahmen und Zweifelsfälle sind mit dem Vorgesetzten oder der Vertrauensperson zu klären.

GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN

Spenden und Sponsoring

Als gesellschaftlich verantwortliches Unternehmen kann BHS Global Logistics soziale und gemeinnützige Einrichtungen, Bildung, Sport und Wissenschaft durch Geld- und Sachspenden fördern. Alle Spenden haben dabei im Einklang mit der geltenden Rechtsordnung zu stehen. Die Spenden erfolgen transparent und ohne die Erwartung einer Gegenleistung. Spendenzweck, Empfänger und Spendenbestätigung sind stets zu dokumentieren. Alle Sponsoring-Aktivitäten von BHS Global Logistics müssen auf Basis schriftlicher Verträge erfolgen und in einem angemessenen Verhältnis zu den Sponsoring-Leistungen stehen. Sponsoring darf nicht zur Umgehung der Bestimmungen über die Vergabe von Spenden erfolgen.

Transparente Beraterverträge

Von BHS Global Logistics eingesetzte Vermittler oder Berater erhalten eine angemessene Vergütung auf Basis vorab schriftlich vereinbarter und im Anschluss tatsächlich erbrachter nachgewiesener Leistungen.

Sensibler Umgang mit Amtsträgern

Jede unzulässige Beeinflussung von öffentlichen Amtsträgern hat nicht nur von den Mitarbeitern sondern jedem, der für BHS Global Logistics in irgendeiner Form tätig ist, zu unterbleiben.



CODE OF CONDUCT

GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN

Grenzüberschreitender Handel

Bei der Einfuhr oder Ausfuhr von Waren, Dienstleistungen oder technischen Informationen sorgt BHS Global Logistics für eine transparente Dokumentation und Abwicklung. Bestehende Embargos werden ebenso beachtet wie notwendige Genehmigungen eingeholt und rechtmäßige Zölle gezahlt.



Verhinderung von Geldwäsche

BHS Global Logistics kommt seinen Verpflichtungen zur Geldwäscheprävention in jeder Hinsicht nach. Jeder Mitarbeiter ist aufgefordert, ungewöhnliche finanzielle Transaktionen zu vermeiden und auf solche zu achten. Das gilt insbesondere für Transaktionen unter Einschluss von Barmitteln oder über Dritte, die einen Geldwäscheverdacht begründen können. Mögliche Verdachtsfälle sind dem Vorgesetzten oder der Vertrauensperson zu melden.

05

INTERESSEN- KONFLIKTE

INTERESSENKONFLIKTE

Trennung zwischen beruflichen und privaten Belangen

Wir respektieren die Privatsphäre unserer Mitarbeiter und sind nicht an persönlichen Angelegenheiten außerhalb des Arbeitsplatzes interessiert. Unsere Geschäftsentscheidungen werden ausschließlich im besten Interesse des Unternehmens getroffen. Interessenkonflikte mit privaten Belangen oder sonstigen wirtschaftlichen Aktivitäten, wie auch von Angehörigen und nahestehenden Personen oder Organisationen, sollten schon im Ansatz vermieden werden.

Treten sie trotzdem auf, sind sie unter Beachtung von Recht und Gesetz sowie der geltenden Unternehmensrichtlinien zu lösen. Voraussetzung hierfür ist die transparente Offenlegung des Konflikts. Bei möglichen Konfliktsituationen oder Zweifelsfällen ist der Vorgesetzte oder die Vertrauensperson zu kontaktieren.





06

**GESCHÄFTS-
GEHEIMNISSE &
VERMÖGENSWERTE**

GESCHÄFTS- GEHEIMNISSE & VERMÖGENSWERTE



Schutz von vertraulichen betrieblichen Informationen

Das geistige Eigentum unseres Unternehmens stellt einen Wettbewerbsvorteil für BHS Global Logistics und somit ein schützenswertes Gut dar. Daher ist jeder bei BHS Global Logistics verpflichtet, geschäftliche Informationen über BHS Global Logistics oder Geschäftspartner, die nicht öffentlich bekannt sind, vertraulich zu behandeln und gegen jeden unerlaubten Zugriff durch Dritte zu schützen.

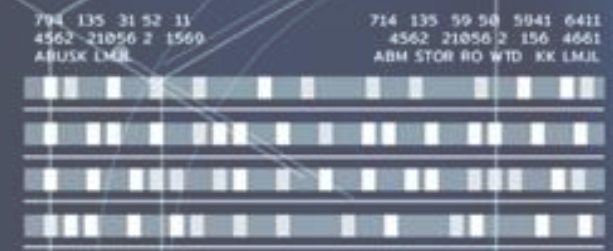
Schutz des Firmeneigentums

Jeder von uns ist für den Schutz und die sachgerechte sowie ressourcenschonende Nutzung des Firmeneigentums verantwortlich. Vermögenswerte dürfen nicht aus dem Unternehmen entfernt werden.

CODE OF CONDUCT

25.0%

75.5%



[DATA 002]

01 03 04 06 05 00
12 14 16 18 19 12 11
744 005 5135 5951
1248 1396 9754 345 9612
8745 9632 1542
4562 2992 1556 4661
2 8756 3221 8546 8964
7466 9632 5547
6359 44 98 31 21 875



423 51 5 59511
4562 21056 2 156 4661
ABM J RO OLV KK LMJL

7084 1305 2145 5658 8422
4562 1023 1576 4661 1467
ABM JRY OLV HXR LMJ UAD

014 135 51 5 59511
4562 21056 2 156 4661
ABM J RO OLV KK LMJL

0104 1385 5455 5951
4562 2992 1556 4661
ABM JRO OLV LKX LMJ

1248 1396 9754
8542 8756 3221
1425 6359 44 98
KH HKI DVBTPA
VHNI PK KEHR
23 96 78 55 11
5413 8528 8321
88 85 22 47 83

744 005 5135 5951
1248 1396 9754 345 9612
8745 9632 1542
4562 2992 1556 4661
2 8756 3221 8546 8964
7466 9632 5547
ABM JRO OLV LKX LMJ

2022



07 DATENSCHUTZ & INFORMATIONSSICHERHEIT

2 8756 3221 8546 8964
6359 44 98 31 21 875

DATENSCHUTZ & INFORMATIONSSICHERHEIT

Personenbezogene Daten dürfen nur im zulässigen rechtlichen Rahmen und für klar definierte Zwecke sowie unter Beachtung der Betroffenenrechte erhoben und verarbeitet werden.

Die Systeme und Daten der BHS Global Logistics werden jederzeit vor unberechtigten Zugriffen Dritter geschützt, z. B. geregelter Zugang zu Personalakten. Jeder von uns ist für den sachgemäßen Umgang mit seinen Zugangsdaten (z. B. Passwörter) verantwortlich. Sofern in einzelnen Ländern darüberhinausgehende Datenschutzvorschriften gelten, gehen diese vor.



Die Rechte der Betroffenen z. B. auf Löschung nicht mehr benötigter Daten sind zu wahren.

CODE OF CONDUCT

08

**UMSETZUNG &
ANSPRECHPARTNER**

UMSETZUNG & ANSPRECHPARTNER

BHS Global Logistics fördert aktiv die Kommunikation der dem Verhaltenskodex zugrundeliegenden Unternehmensrichtlinien und -vereinbarungen. Die Organisation sorgt für ihre Umsetzung und trägt dafür Sorge, dass kein Mitarbeiter durch die Einhaltung der Richtlinien und Vereinbarungen ein Nachteil erwächst.

Unsere Führungskräfte haben eine besondere Vorbildfunktion. Sie sind der erste Ansprechpartner bei Fragen zum Verständnis der Regelungen und sorgen dafür, dass alle Mitarbeiter den Verhaltenskodex kennen und verstehen. Sie beugen im Rahmen ihrer Führungsaufgabe nicht akzeptablem Verhalten vor und ergreifen geeignete Maßnahmen, um Regelverstöße in ihrem Verantwortungsbereich zu verhindern. Vertrauensvolle und gute Zusammenarbeit zwischen Mitarbeitern und Führungskräften zeigt sich in ehrlicher und offener Kommunikation und gegenseitiger Unterstützung.

Mit diesem CoC, den internen Richtlinien sowie Schulungen sind nicht unbedingt alle Punkte angesprochen und Fragen behandelt. Jeder Mitarbeiter hat deshalb die Möglichkeiten und ist aufgefordert, sich jederzeit mit Fragen an seinen Vorgesetzten, die Vertrauensperson, die Personalabteilung oder an den Betriebsrat zu wenden.



Sollten Sie weitere Fragen in Bezug auf Compliance haben, steht Ihnen unsere Vertrauensperson zur Verfügung.

CODE OF CONDUCT



09

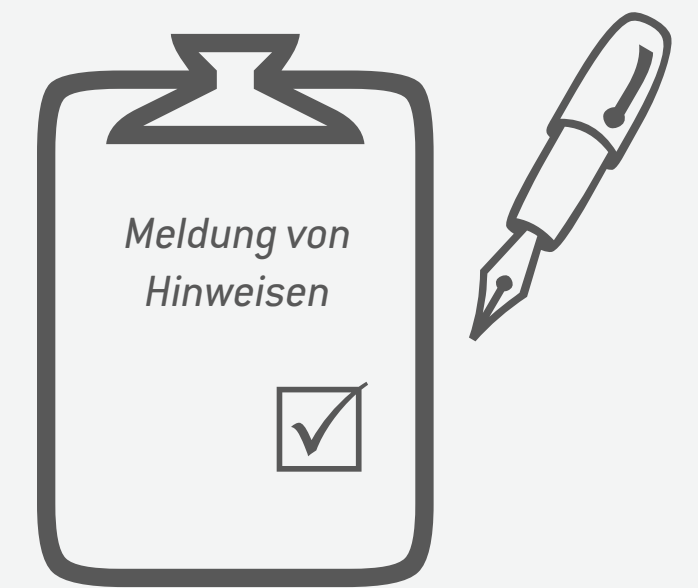
**MELDUNG VON
VERSTÖßEN**

MELDUNG VON HINWEISEN AUF VERSTÖßE

Anregungen und Beschwerden, insbesondere Hinweise auf grobe Verstöße bei BHS Global Logistics gegen das geltende Recht, diesen Verhaltenskodex oder Unternehmensrichtlinien können an die folgenden Stellen oder Personen (persönlich, elektronisch, schriftlich oder telefonisch) gemeldet werden:

- **Führungskraft**
- **Betriebsrat**
- **Vertrauensperson**

compliance@bhs-globallogistics.com



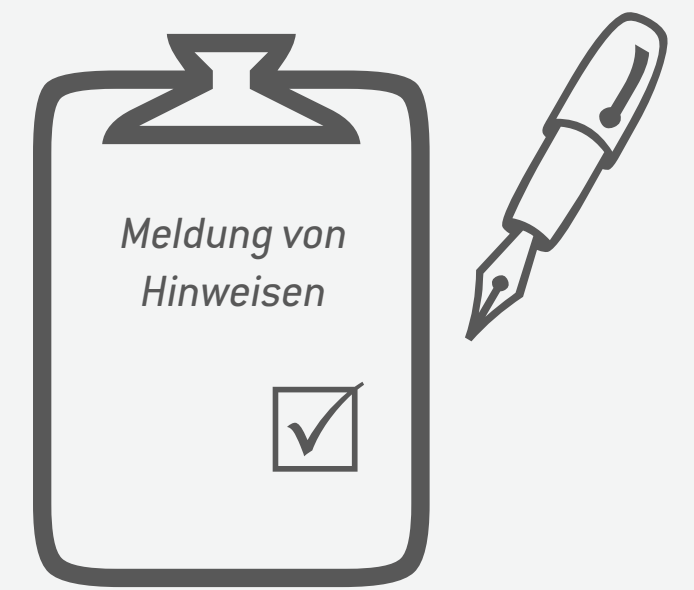
GEGEN GESETZE, UNTERNEHMENSRICHTLINIEN ODER DIESEN VERHALTENSKODEX

MELDUNG VON HINWEISEN AUF VERSTÖßE

Mit jeder Meldung helfen wir bei der Aufklärung und Beseitigung von Fehlverhalten und Missständen. Damit schützen wir uns und das Unternehmen gegen Risiken oder Schäden.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass das Hinweisgebersystem nur zur Meldung von Verstößen gegen Gesetze, Richtlinien oder gegen unseren Verhaltenskodex genutzt werden soll. Allgemeine Beschwerden werden nicht bearbeitet.

Jede Meldung wird durch die Vertrauensperson geprüft und bei jeder Aktivität werden der Betriebsrat sowie die Personalleitung rechtzeitig mit eingebunden.



GEGEN GESETZE, UNTERNEHMENSRICHTLINIEN ODER DIESEN VERHALTENSKODEX



BHS Global Logistics GmbH

Logistikpark 1
92729 Weiherhammer, Germany
+49 9605 919 909 – 0
info@bhs-globallogistics.com
bhs-globallogistics.com

Visit us on:

